МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«17» листопада 2026 р. *м. Івано-Франківськ* № 649-Д

Про введення в дію рішення
вченої ради від 26.10.2026
про затвердження Положення про виконання
ініціативних науково-дослідних робіт
у Херсонському державному університеті

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 26.10.2026 №5)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення вченої ради про затвердження Положення про виконання ініціативних науково-дослідних робіт у Херсонському державному університеті.

2. Затвердити Положення про виконання ініціативних науково-дослідних робіт у Херсонському державному університеті (додаток).

3. Керівниці відділу з питань інтелектуальної власності Блах В.С. оприлюднити Положення про виконання ініціативних науково-дослідних робіт у Херсонському державному університеті на офіційному веб сайті Херсонського державного університету.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор **Олександр СПІВАКОВСЬКИЙ**

Омельчук Сергій
Олексенко Володимир

Ознайомити: першого проректора, деканів факультетів, завідувачів кафедр, відділ з питань інтелектуальної власності.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Херсонського
державного університету
від 17.11.2026 № 649-Д

ПОЛОЖЕННЯ
про виконання ініціативних науково-дослідних робіт у Херсонському державному університеті

1.Загальна частина.

1.1. Положення про виконання ініціативних науково-дослідних робіт у Херсонському державному університеті (далі – положення) визначає загальні вимоги щодо організації й порядку виконання науково-дослідних робіт (НДР), авторами яких є наукові та науково-педагогічні працівники кафедр Херсонського державного університету (далі – ХДУ) і які виконуються у межах основного робочого часу.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про стандартизацію», постанови Кабінету Міністрів України від 30.04.2024 №476 «Про затвердження переліку пріоритетних тематичних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок на період до 31 грудня року, наступного після припинення або скасування воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2025 №28 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ», ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення», ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання», «Порядку державної реєстрації та обліку відкритих науково-дослідних, дослідно конструкторських робіт і дисертацій», затвердженого наказом МОН України від 24.03.2022 № 271, Національного класифікатора України «Рубрикатор науково технічної інформації ДК 022:2008», ДСТУ 3973-2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання науково-дослідних робіт. Загальні положення», «Переліку основних видів наукової роботи науково педагогічних працівників вищих навчальних закладів», затвердженого наказом МОН України від 16.02.2022 р. № 186, нормативних документів МОН України, Статуту ХДУ, а також інституційних положень і порядків, що регламентують наукову діяльність у ХДУ.

2. Визначення.

У цьому положенні використано такі основні терміни:

ініціативна НДР – робота, авторами якої є наукові або науково-педагогічні працівники кафедри та яка виконується в межах їх основного робочого часу;

науковий працівник – вчений, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, відповідно до трудового договору (контракту) професійно провадить наукову, науково-технічну, науково-організаційну, науково-педагогічну діяльність та має відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання, підтверджену результатами атестації у випадках, визначених законодавством;

науково-педагогічний працівник – вчений, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, відповідно до трудового договору (контракту) в університеті, академії, інституті професійно провадить педагогічну та наукову або науково-педагогічну діяльність та має відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання, підтверджену результатами атестації у випадках, визначених законодавством;

науково-технічний звіт про НДР – сукупність документів, які містять систематизовану інформацію про НДР та/або її етапи (за ДСТУ 3008:2015);

наукова діяльність – інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження;

наукова (науково-технічна) продукція – науковий та/або науково-технічний (прикладний) результат, призначений для реалізації;

науковий керівник наукового (науково-технічного) проєкту - науковий (науково-педагогічний) працівник, який здійснює безпосереднє керівництво науковим (науково-технічним) проєктом;

науковий (науково-технічний) проєкт - комплекс заходів, пов’язаних із забезпеченням виконання та безпосереднім проведенням наукових досліджень та (або) науково-технічних розробок з метою досягнення конкретного наукового або науково-технічного (прикладного) результату;

науковий результат – нове наукове знання, одержане в процесі фундаментальних або прикладних наукових досліджень і зафіксоване на носіях інформації. Науковий результат може бути у формі звіту, опублікованої наукової статті, наукової доповіді, наукового повідомлення про НДР, монографічного дослідження, наукового відкриття, проєкту нормативно-правового акта, нормативного документа або науково-методичних документів, підготовка яких потребує проведення відповідних наукових досліджень або містить наукову складову тощо;

науково-організаційна діяльність – діяльність, спрямована на методичне, організаційне забезпечення й координацію наукової, науково-технічної та науково педагогічної діяльності;

науково-технічна діяльність – наукова діяльність, спрямована на одержання та використання нових знань для вирішення технологічних, інженерних, економічних, соціальних і гуманітарних проблем, основними видами якої є прикладні наукові дослідження й науково-технічні (експериментальні) розробки;

науково-технічний (прикладний) результат – одержані під час проведення прикладних наукових досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок нові або істотно вдосконалені матеріали, продукти, процеси, пристрої, технології, системи, нові або істотно вдосконалені послуги, введені в дію нові конструктивні чи технологічні рішення, завершені випробування, розробки, що впроваджені або можуть бути впроваджені в суспільну практику. Науково-технічний (прикладний) результат може бути у формі ескізного проєкту, експериментального (дослідного) зразка або його наявної моделі, конструкторської або технологічної документації на науково-технічну продукцію, дослідного зразка, проєкту нормативно-правового акта, нормативного документа або науково-методичних документів тощо;

науково-технічні (експериментальні) розробки – науково-технічна діяльність, що базується на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень чи практичного досвіду, і провадиться з метою доведення цих знань до стадії практичного використання. Результатом науково-технічних (експериментальних) розробок є нові або істотно вдосконалені матеріали, продукти, процеси, пристрої, технології, системи, об’єкти права інтелектуальної власності, нові або істотно вдосконалені послуги;

прикладні наукові дослідження – теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання й використання нових знань для практичних цілей. Результатом прикладних наукових досліджень є нові знання, призначені для створення нових або вдосконалення наявних матеріалів, продуктів, пристроїв, методів, систем, технологій, конкретні пропозиції щодо виконання актуальних науково-технічних і суспільних завдань;

фундаментальні наукові дослідження – теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання нових знань про закономірності організації й розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв’язків. Результатом фундаментальних наукових досліджень є гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.

3. Скорочення.

ДСТУ – Державний стандарт України;

НДР – науково-дослідна робота;

НП – науковий працівник;

НПП – науково-педагогічний працівник;

НТД – науково-технічна документація;

НТР – науково-технічна рада;

УкрІНТЕІ – Український інститут науково-технічної експертизи та інформації.

4. Загальні правила виконання ініціативних НДР.

4.1. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність науково педагогічних працівників кафедр ХДУ є невід'ємною складовою частиною освітнього процесу і здійснюється в межах основного робочого часу.

4.2. Загальне керівництво виконанням ініціативних НДР у ХДУ покладено на першого проректора. Координацію й організаційне забезпечення наукової діяльності забезпечує відділ з питань інтелектуальної власності.

4.3. Керівництво науковими ініціативними НДР за пріоритетними напрямами, визначеними законодавством України та світовими трендами актуальних досліджень і розробок, здійснюють керівники наукових колективів, які ці тематики формують, планують та виконують спільно з членами наукової групи (декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники лабораторій та тимчасових наукових колективів).

4.4. Ініціативні НДР виконуються тимчасовими науковими колективами, що формуються за відповідними науковими напрямами. Термін виконання ініціативних НДР визначається технічним завданням. НДР тривалістю понад 1 рік мають бути розділені на етапи, кожен із яких завершується наприкінці календарного року.

4.5. Ініціативні НДР виконуються на підставі затвердженого першим проректором тематичного плану. Тематичний план формується за пропозиціями провідних вчених кафедр ХДУ.

4.6. Тематичний план формується у такій послідовності: проєкти НДР ініціюються НП та НПП; розглядаються на засіданні кафедри; розглядаються та погоджуються на засіданні вченої ради факультету; на підставі наданих до відділу з питань інтелектуальної власності проєктів НДР формується проєкт тематичного плану ХДУ. Після розгляду проєкту тематичного плану на засіданні НТР ХДУ він затверджується першим проректором. Організаційні заходи й методологічне забезпечення формування тематичного плану здійснює відділ з питань інтелектуальної власності.

4.7. НДР, що включені до тематичного плану ХДУ, підлягають обов'язковій державній реєстрації в УкрІНТЕІ. Державна реєстрація і облік відкритих НДР регламентується нормативним документом «Порядок державної реєстрації та

обліку відкритих науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій». Заходи із забезпечення державної реєстрації в УкрІНТЕІ та обліку НДР здійснює відділ з питань інтелектуальної власності.

4.8. НДР виконується на підставі вихідного документа, який встановлює вимоги до змісту, обсягу й термінів виконання та слугує для оцінювання досягнутого рівня досліджень. Таким документом може бути:

- план виконання ініціативної НДР (Додатки А, Б);
- технічне завдання на виконання НДР;
- інший документ, у якому викладено вимоги до очікуваних результатів після закінчення НДР, наприклад, договір про співробітництво при виконанні досліджень сумісно з іншими організаціями.

Паперовий і електронний примірник вихідного документа, у якому зазначені вимоги до змісту, обсягів та термінів виконання НДР, подаються науковим керівником до відділу з питані інтелектуальної власності. У разі потреби продовження термінів виконання НДР надається службова записка першому проректору з обґрунтуванням необхідності продовження. Доцільність продовження термінів виконання НДР розглядається на відповідній кафедрі ХДУ.

4.9. Науково-технічна продукція, створена за результатами виконання НДР, є інтелектуальною власністю ХДУ. Авторське право належить авторам НДР. Організаційні заходи й методичне забезпечення щодо охороноспроможності результатів НДР здійснює відділ з питань інтелектуальної власності.

5. Виконавці ініціативних НДР.

Ініціативні НДР в ХДУ виконуються:

- науково-педагогічними працівниками;
- науковими працівниками;
- докторантами та здобувачами вищої освіти всіх рівнів – у процесі виконання дисертацій, курсових, випускних робіт, інших дослідницьких робіт, передбачених навчальними планами, а також у студентських наукових об’єднаннях тощо).

6. Облік і звітність за виконання ініціативних НДР.

6.1. Результати виконання ініціативних НДР підлягають щорічному обговоренню на засіданнях кафедр, вчених радах факультетів.

6.2. Виконання ініціативної НДР конкретним виконавцем підтверджується наявністю його прізвища у складі виконавців у плані та звіті: заключному (повному) – після завершення всієї роботи, чи анотованому – після завершення річного етапу. У звіті має бути чітко визначено розділ (підрозділ), автором якого є конкретний виконавець.

6.3. Створені в межах ініціативних НДР дослідні (експериментальні) зразки мають бути взяті на облік згідно з вимогами законодавства.

6.4. За річний період виконання ініціативних НДР науковий керівник подає анотований звіт за встановленою формою (Додаток Г).

6.5. Після закінчення НДР складається остаточний науково-технічний звіт. Структура, викладення, узгодження й затвердження науково-технічного звіту виконання НДР регламентуються ДСТУ 3008-2015. Обсяг звіту визначає науковий керівник. Зразок титульного аркуша звіту наведено в Додатку В.

У звіті про виконання наукових ініціативних НДР має бути відображено використання світового та вітчизняного досвіду при обґрунтуванні проблеми, теми, предмета, основних ідей, мети й завдань дослідження чи розробки, що підтверджується змістовними порівняннями та визначенням відмінностей роботи.

Результати необхідно представити конкретно та в повному обсязі, а також навести наукові описи та пояснення, описати встановлені закономірності, створені моделі, теорії та/або концепції тощо.

Наведена наукова новизна та оригінальність отриманих результатів має бути обґрунтована в порівнянні зі світовими й вітчизняними аналогами, прототипами та доробками.

Методологічна цінність має бути доведена через наявність, повноту розкриття та обґрунтованість новостворених підходів, методів і засобів наукових досліджень, можливість їх застосування як міждисциплінарних, представлених у порівнянні із зарубіжними й вітчизняними аналогічними підходами.

Перспективи практичної реалізації і комерціалізації результатів НДР для забезпечення сталого розвитку певного сектору економіки України та для системи освіти, зокрема, удосконалення й реалізації освітнього процесу, методик викладання конкретних дисциплін тощо.

6.6. Після розгляду й затвердження заключного звіту про виконання НДР на засіданні кафедри, розгляду та погодження на засіданні вченої ради факультету науковий керівник роботи в паперовій та електронній формі подає його до відділу з питань інтелектуальної власності. Звіт погоджується першим проректором та затверджується ректором ХДУ.

6.7. До звіту додаються:

- акт(и) впровадження у навчальний процес (за наявності);
- анотований звіт за завершеною НДР (Додаток Г).

6.8. Контроль супроводжувальної документації виконання НДР на додержання вимог НТД здійснює відділ з питань інтелектуальної власності.

6.9. У 30-денний строк від дати затвердження звіту з НДР відділ з питань інтелектуальної власності подає до УкрІНТЕІ узгоджений комплект звітної документації, зазначений у «Порядку державної реєстрації та обліку відкритих науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій».

6.10. Відділ з питань інтелектуальної власності забезпечує розміщення остаточного звіту в інституційному репозитарії ХДУ.

7. Права, обов'язки і відповідальність наукового керівника та виконавців ініціативних НДР

7.1. Науковий керівник визначає нові напрями досліджень відповідно до Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки в Україні».

7.2. Науковий керівник готує проєкт НДР для розгляду на засіданнях кафедри та вченої ради факультету.

7.3. Науковий керівник визначає перелік і обсяг робіт окремих етапів НДР, їхній зміст та очікувані результати.

7.4. Науковий керівник має право залучати до виконання НДР наукових і науково-педагогічних працівників інших структурних підрозділів ХДУ.

7.5. Науковий керівник і виконавці НДР мають право користування матеріально технічною базою ХДУ для проведення досліджень за тематикою ініціативної НДР. Порядок доступу до наукового обладнання ХДУ здійснюється відповідно до регламенту.

7.6. Науковий керівник і виконавці несуть відповідальність за:

- високий рівень наукових досліджень;
- додержання вимог чинних в Україні державних, міждержавних і міжнародних стандартів та нормативних документів МОН України;
- додержання виконавцями НДР правил безпечних умов праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки;
- своєчасне і якісне оформлення супроводжувальної документації виконання НДР;
- дотримання норм академічної доброчесності.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення, зміни та доповнення до нього схвалює вчена рада Університету та вводить у дію ректор відповідним наказом.

8.2. Контроль за виконанням вимог цього Положення несуть посадові особи Університету відповідно до своїх функційних обов'язків.

Перший проректор — Сергій ОМЕЛЬЧУК

Керівниця відділу з питань інтелектуальної власності — Валерія БЛАХ

ПОГОДЖЕНО

Уповноважений з антикорупційної діяльності		Олексій САКОВНІЧ

ДОДАТОК А

(обов'язковий)

ПЛАН

виконання ініціативної НДР

1. Назва НДР (українською мовою) _____
2. Назва НДР (англійською мовою) _____
3. Факультет _____
4. Кафедра _____
5. Науковий керівник (ПІБ, посада, ORCID) _____
6. Виконавці НДР (ПІБ, посада) _____
7. Терміни виконання роботи, роки: початок _____; закінчення _____
8. Підстава для виконання (власна ініціатива / договір про співпрацю) _____
9. Мета роботи (українською мовою) _____
10. Мета роботи (англійською мовою) _____
11. Пріоритетний напрям розвитку науки і техніки_____
12. Стратегічний пріоритетний напрям інноваційної діяльності_____
13. Вид роботи (фундаментальна / прикладна / розробка _____
14. Призначення та актуальність НДР _____
15. Зміст і терміни етапів, запланованих до виконання

№ етапу	Найменування етапів НДР та їх зміст	Термін виконання		Очікувані результати етапу, звітна документація
		початок	закінчення	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

16. Очікувані результати НДР і порядок їх реалізації _____
17. Галузь застосування _____

18. Індекс УДК _____
19. Заплановані наукові результати:

Показник	Значення (кількість)
Захисти дисертації (докторські / PhD)	/
Публікації:	
- монографії	
- статті у виданнях, що індексуються у Scopus/WoS	
- статті у фахових виданнях	
- тези доповідей на конференціях	
Об’єкти права інтелектуальної власності:	
- патенти на винаходи	
- патенти на корисні моделі	
- свідоцтва авторського права на твір	
Дослідні (експериментальні) зразки	

Науковий керівник _____ _____

Завідувач кафедри _____ _____

ДОДАТОК Б
(рекомендований)

Рекомендації щодо оформлення та розробки плану проведення ініціативної НДР

План проведення ініціативної НДР оформлюють на аркушах формату А4 без рамки, основного надпису й додаткових граф до нього; виконують машинним способом з одного боку аркуша білого паперу, гарнітурою Times New Roman, 14 кеглем, з одинарним міжрядковим інтервалом, поля: верхнє, ліве і нижнє – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм. Скорочення слів у тексті повинно відповідати ДСТУ 3582.

У пункті «Мета і призначення, актуальність НДР» наводять коротку характеристику та оцінку стану проблеми, що вирішують, визначають головну мету й завдання роботи, її актуальність, новизну та дають обґрунтування необхідності виконання НДР.

Пункт «Зміст і терміни виконання етапів» виконують у вигляді таблиці. У графі 2 таблиці вказують такі можливі етапи виконання НДР:

1. «Вибір напряму дослідження»:
   - добір, вивчення і узагальнення науково-технічної та патентної документації;
   - обґрунтування прийнятого напряму досліджень;
   - розроблення методики й програми робіт щодо проведення досліджень.
2. «Теоретичні та експериментальні дослідження»:
   - теоретичний пошук, виконання розрахунків і досліджень;
   - розроблення документації, виготовлення та налагодження макетів, моделей або експериментальних зразків майбутніх виробів, програм і алгоритмів (за потреби);
   - проведення експериментальних робіт і досліджень;
   - оброблення результатів теоретичних та експериментальних досліджень.
3. «Узагальнення і оцінювання результатів досліджень, складання звітної документації»:
   - узагальнення результатів теоретичних досліджень і експериментальних робіт;
   - оцінювання повноти і якості вирішення поставлених завдань;
   - оформлення патентного захисту можливих об’єктів права інтелектуальної власності та розроблення заходів щодо збереження ноу-хау;
   - складання та оформлення заключного звіту;
   - підготовка комплекту звітної документації.

У графах 3,4 таблиці – дату (число, місяць, рік) початку та закінчення етапів.

У графі 5 таблиці вказують, чим конкретно завершується етап, наприклад:

- аналітичний огляд;
- розробка методик, методичних вказівок, примірників тощо;
- монографії, статті, тези доповідей;
- дослідні (експериментальні) зразки;
- заключний звіт та ін.

У пункті «Очікувані результати та порядок реалізації НДР» наводять:

- техніко-економічну ефективність, очікувану від використання результатів цієї НДР. У разі неможливості визначення цього показника, повинна бути визначена технічна чи виробнича доцільність впровадження результатів роботи або інші її позитивні показники;
- способи використання результатів НДР, зокрема для розробки продукції або її виробництва, створення методик розрахунків, випробувань, практичної пропозиції щодо їх використання у нових дослідах; або визначають доцільність подальшого проведення НДР у цьому напрямі;
- галузь використання, перелік підприємств, організацій і установ, на яких можуть бути впроваджені результати НДР;
- впровадження результатів НДР в освітній процес ХДУ та інші заклади вищої освіти. Наприклад, результати НДР будуть впроваджені в освітній процес ХДУ під час викладання освітньої компоненти _____, а саме під час _____.

У пункті «План публікацій» наводять кількість запланованих результатів: монографії, статті, заявки на видання охоронних документів, тези доповідей, матеріали конференцій, дисертації, об’єкти права інтелектуальної власності, дослідні (експериментальні) зразки тощо.

ДОДАТОК В

УДК
№ держреєстрації

Міністерство освіти і науки України
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

вул. Шевченка, 14, м. Івано-Франківськ, 76000.
Тел. +380963102636; e-mail: office@ksu.ks.ua; http://www.kspu.edu

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Херсонського державного університету
_____ Ім’я, ПРІЗВИЩЕ
«____» _____ 202___р.

ЗВІТ
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ РОБОТУ

_____
(назва роботи)

_____
(шифр)

Перший проректор _____ Ім’я, ПРІЗВИЩЕ
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис)

Науковий керівник _____ Ім’я, ПРІЗВИЩЕ
(науковий ступінь, вчене звання) (підпис)

Івано-Франківськ - 202_

Рукопис закінчено «_» _____202__р.

Результати цієї НДР розглянуто Вченою радою ____факультету,
протокол від «____»_____202___р. №____

СПИСОК АВТОРІВ

Науковий керівник НДР
посада, науковий ступінь,

вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

Відповідальний виконавець НДР
посада, науковий ступінь,
вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

посада, науковий ступінь,
вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

посада, науковий ступінь,
вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

посада, науковий ступінь,
вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

посада, науковий ступінь,
вчене звання, розділ(-и) ____звіту

_____

Ініціали, Прізвище Підпис

РЕФЕРАТ (500 слів)

Звіт з НДР викладено на _____ стор., ___ таблиці, ___ рисунки, ___ джерела використаної літератури.

Мета роботи –

Об'єкт дослідження –

Предмет дослідження –

ЗМІСТ

ВСТУП… ..... стор.

РОЗДІЛ 1.

1.1.
1.2.
1.3.

РОЗДІЛ 2.

2.1.
2.2.
2.3.

РОЗДІЛ 3.

3.1.
3.2.
3.3.

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТОК Г

АНОТОВАНИЙ ЗВІТ

за *перехідною / завершеною* науково-дослідною роботою за

_____рік/роки

(характер НДР: ініціативна тематика)

1. Тема НДР: _____

2. Керівник НДР: (ПІБ)

_____

3. Номер державної реєстрації НДР: _____

4. Терміни виконання: початок – _____р., закінчення – _____р.

5. Реферат роботи (до 40 рядків тексту, українською та англійською мовою).

Предмет дослідження

Об'єкт дослідження

Мета науково-дослідної роботи

Основні завдання чи проблеми, які необхідно було вирішити для досягнення мети.

6. Опис процесу наукового дослідження (40–50 рядків тексту).

7. Наукова новизна та значимість отриманих наукових результатів (до 30 рядків).

8. Відмінні риси і перевага отриманих результатів (продукції) над вітчизняними або зарубіжними аналогами чи прототипами (навести порівняння характеристик, ознак, властивостей, показників) (до 40 рядків тексту).

9. Практична цінність результатів і продукції (галузі економіки та суспільства, де можливе їх використання, конкурентоспроможність та інвестиційна привабливість, можливий ступінь впровадження, обсяг впровадження (тис. грн), споживачі продукції; обсяг коштів, необхідних для промислового впровадження результатів) (до 60 рядків тексту).

10. Використання результатів роботи в навчальному процесі (нові (оновлені) курси лекцій або їх розділи, практичні та лабораторні роботи, які створено (розроблено) на основі результатів НДР – до 20 рядків).

11. Результативність виконання науково-дослідної роботи:

Показники	Заплановано (відповідно до плану)	Виконано (за результатами НДР)	% вико-нання
	к-ть	к-ть	%
Публікації виконавців за тематикою НДР: 1.1. Статті в журналах, що входять до наукометричних баз даних Scopus/WoS. 1.2. Публікації в матеріалах конференцій, що входять до наукометричних баз даних. 1.3. Статті в журналах, що включені до переліку наукових фахових видань України. 1.4. Публікації у матеріалах конференцій, тезах доповідей і виданнях, що не включені до переліку наукових фахових видань України. 1.5. Монографії, опубліковані за рішенням вченої ради ЗВО. 1.6. Підручники, рекомендовані вченою радою ЗВО. 1.7. Навчальні посібники. 1.8. Словники, довідники.			
Підготовка наукових кадрів: 2.1. Захищено докторських дисертацій за тематикою НДР. 2.2. Подано до розгляду спеціалізованою вченою радою докторських дисертацій за тематикою НДР. 2.3. Захищено PhD / кандидатських дисертацій за тематикою НДР. 2.4. Подано до розгляду спеціалізованою вченою радою PhD / кандидатських дисертацій за тематикою НДР.			

2.5. Захищено магістерських робіт за тематикою НДР.			
Охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності, створені за тематикою НДР: 3.1. Отримано патентів (свідоцтв авторського права) України. 3.2. Подано заявок на отримання патенту України. 3.3. Отримано патентів (свідоцтв авторського права) інших держав. 3.4. Подано заявок на патент інших держав.			

12. Бібліографічний перелік монографій, підручників, посібників, словників, довідників, наукових статей, інших публікацій; подані заявки й отримані патенти; теми захищених і поданих до розгляду спеціалізованою вченою радою дисертацій (за матеріалами досліджень за період виконання НДР).

13. Перспективи використання результатів НДР у промисловості (інших галузях) (до 30 рядків).

14. Соціально-економічна спрямованість НТП:

- створення принципово нової продукції (матеріалів, технологій тощо) для забезпечення експортного потенціалу та заміщення імпорту;
- збільшення обсягів виробництва;
- поліпшення стану навколишнього середовища;
- економія енергоресурсів;
- економія матеріалів;
- зменшення зносу обладнання;
- підвищення продуктивності праці;
- поліпшення якості життя і здоров'я населення, ефективності діагностики та лікування хворих;
- підвищення автоматизації виробничих процесів;
- забезпечення промисловості чи населення новим видом інформаційно-комунікаційних послуг;

- інше (вказати що).

15. Стадія завершеності НТП:

- ідея, концепція;
- звіт по НДДКР;
- експериментальний (макетний зразок);
- дослідний зразок;
- конструкторська та технологічна документація;
- промисловий зразок.

16. Форми та умови передання продукції:

- продаж ліцензії;
- продаж ноу-хау;
- продаж патента;
- продаж продукції;
- навчання персоналу;
- інвестиції;
- спільні НДДКР;
- спільне виробництво;
- інше (вказати що).

17. Рішення вченої ради факультету від _____ протокол № ___про закінчення роботи.

Науковий керівник