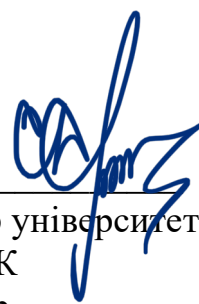


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор університету
Сергій ОМЕЛЬЧУК
"30" вересня 2024 р



ПЛАН РОБОТИ
ПЕДАГОГІЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ
ЗА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Івано-Франківськ – 2024

У 2024 – 2025 навчальному році деканату, кафедрам, громадським організаціям належить спрямувати роботу на удосконалення інформаційно-комунікаційного педагогічного середовища (ІКПС), продовження реалізації форм дистанційної освіти, реалізацію цільових показників діяльності.

Колектив викладачів і співробітників педагогічного факультету в 2024 – 2025 навчальному році буде працювати над новітніми формами організації та реалізації освітнього процесу, розвитком студентського самоврядування, зміцненням трудової дисципліни викладачів, підвищенням рівня професійного викладання фахових дисциплін та імплементації системи опитування, поліпшення якості знань студентів та наукової роботи на факультеті в цілому і на кожній кафедрі зокрема. Здійснювати удосконалення роботи щодо інтернаціоналізації, профорієнтації тощо.

З цією метою планується така робота:

п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1	Розробка та оновлення перспективних планів розвитку діяльності кафедр та факультету	жовтень 2024, квітень 2025	Л.Петухова, помічники декана, завідувачі кафедр
2	Звітування кафедр про виконання КПП	2 рази на рік	завідувачі кафедр
І. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА			
1.	Організувати прийом здобувачів на І курс денної і заочної форм навчання за першим (бакалаврським), другим(магістерським) рівнями вищої освіти та третього (освітньо-наукового рівня)	За графіком приймальної комісії 2024 р.	Л.Петухова, Н.Воропай, І.Цюпак, А.Горлова, Ю.Юрчук, Л. Пермінова
2.	Сформувати на І курсі денної та заочної форм навчання академічні групи. Призначити кураторів та старост, забезпечити успішну роботу в академічних групах	Вересень 2024 р., протягом року	Л.Петухова, А. Горлова, О.Родіонова, зав.кафедр.
3.	Провести загальні збори здобувачів І курсу денної та заочної форми навчання з метою ознайомлення з освітнім процесом, нормативною базою та розкладом.	вересень 2024 р.	Л.Петухова, І. Цюпак, А. Горлова.
4.	Скласти розклад занять на І півріччя та II півріччя	Згідно з планом-регламентом роботи університету у 2024-2025 н.р.	І. Цюпак, Л.Дудник, О.Родіонова,
5.	Скласти розклад занять і організувати проведення сесій здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та другого (магістерського) рівня освіти заочної та денної форми навчання	Згідно Плану-регламенту роботи університету	Л.Петухова, І.Цюпак О.Родіонова, Л.Дудник
6.	Здійснювати моніторинг відвідування навчальних занять, місцеперебування здобувачів	Протягом навчального року	І.Цюпак, А.Горлова, Ю.Юрчук.
7.	Здійснювати моніторинг створення опитувань викладачами за освітніми компонентами та залученість до опитування здобувачів	Протягом навчального року	Ю.Юрчук.

8.	Розробити та затвердити план роботи науково-методичної ради факультету на 2024 – 2025 н.р.	Серпень 2024	І. Цюпак.
9.	Затвердити новий склад вченої ради на 2024-2025 н.р.	Вересень 2024	Н.Воропай
10.	Затвердити план роботи та засідань вченої ради факультету на 2024-2025 н.р.	Жовтень 2024	І.Валуєва
11.	Обрання голови вченої ради факультету та вченого секретаря вченої ради на 2024-2025 н.р.	Жовтень 2024	Л.Петухова, І.Валуєва
12.	Консультативний моніторинг навчальних програм освітніх компонент/навчальних дисциплін; силабусів освітніх компонент/навчальних дисциплін; електронних освітніх ресурсів для освітніх компонент; навчально-методичних комплексів освітніх компонент/навчальних дисциплін (сторінка кафедри офіційного сайту ХДУ – посилання, платформа KSU Online)	Серпень - вересень 2024, Січень-лютий 2025	І. Цюпак, зав. кафедр
13.	Експертування (рецензування) навчально-методичних видань з подальшим отриманням рекомендаційного грифу вченої ради університету	Протягом навчального року	Провідні фахівці, члени НМР
14.	Підготовка графіків освітнього процесу, навчальних та робочих навчальних планів відповідно до освітніх програм за всіма рівнями та формами навчання	протягом навчального року	І. Цюпак, гаранті освітніх програм, зав. кафедр
15.	Проведення засідань науково-методичної ради факультету	За графіком плану НМР	І. Цюпак, члени НМР
16.	Організація затвердження програм атестації здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти, оприлюднення програм на сторінках кафедр/факультетів офіційного сайту ХДУ	другий (магістерський) рівень вищої освіти – вересень 2024, перший (бакалаврський) рівень вищої освіти – лютий 2025	І.Цюпак, Гаранті ОП, зав.кафедр.
17.	Проведення засідань вченої ради факультету	За графіком вченої ради	І.Валуєва, члени вченої ради
18.	Відвідування відкритих занять науково-педагогічних працівників, які беруть участь у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад/які претендують на присвоєння вчених звань	Протягом навчального року	Л.Петухова, І.Цюпак, зав. кафедр.
19.	Систематично вести електронні відомості	I семестр II семестр 2024-2025 н.р.	НПП, Л.Логвиновська, О.Радіонова

20.	Проаналізувати та затвердити тематику курсових та кваліфікаційних робіт другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання	вересень - жовтень 2024 р.	І. Цюпак, гаранті освітніх програм, зав.кафедр, члени НМР
21.	Спланувати та забезпечити якісне проведення заліково-екзаменаційних сесій на факультеті з наступним їх аналізом	Грудень, 2024 р., Червень 2025 р.	Деканат, І.Цюпак, зав.кафедр, О.Родіонова.
22.	Забезпечити підготовку екзаменаційних матеріалів освітніх компонент, що мають підсумкову форму контролю - іспит	Жовтень 2024 р. Квітень 2025 р.	І. Цюпак, зав.кафедр
23.	Розробити графіки та проконтролювати організацію захисту курсових робіт першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм	листопад 2024 року, травень 2024 р.	Деканат, зав.кафедр, члени НМР
24.	Обговорити попередній обсяг та розподіл навчального навантаження по кафедрах на 2025-2026 н. р.	травень 2024 р.	Завідувачі кафедр
25.	Організувати обрання дисциплін вільного вибору здобувачами першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання	За графіком навчально-методичного відділу	І.Цюпак, Гаранті освітніх програм
26.	Оновлювати методичні матеріали на платформі Ksu online з обов'язкових й вибіркового освітніх компонент та розміщувати матеріали до нових	Протягом року	НПП факультету
27.	Обговорення стратегій розвитку факультету з урахуванням викликів часу. Затвердження КПП кафедр та факультету	На засіданнях кафедр, НМР, Вченій раді	Л.Петухова, І.Цюпак, зав. кафедр., НПП факультету
28.	Консультації викладачів «Методичне забезпечення освітнього процесу»	Протягом року	І.Цюпак
29.	Консультації здобувачів «Індивідуальна траєкторія організації освітнього процесу» та «Проблеми освітньої діяльності: шляхи рішення»	Протягом року	І.Цюпак
30.	Підготувати і провести настановні конференції з різних видів практик для здобувачів I–IV курсів першого (бакалаврського) та I–II курсів другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання, забезпечити успішне їх проведення на платформі ZOOM зі збереженням запису на інформаційному пристрої для передачі до деканату	За планом-регламентом ХДУ	Л. Петухова, І. Цюпак, І. Гриценко, методисти з фаху
31.	Обговорити та рекомендувати до затвердження оновлені наскрізні та робочі програми практик денної та заочної форм навчання на 2024–2025 н.р.	Протягом року	Л. Петухова, І. Цюпак, І. Гриценко
32.	Організувати та провести навчальні практики здобувачами I–IV курсів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та	Протягом року	І. Гриценко, методисти з фаху

	заочної форм навчання спеціальностей 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 016 Спеціальна освіта		
33.	Організувати та провести переддипломні практики для здобувачів освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти I та II курсів денної та заочної форми навчання спеціальностей 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 016.01 Логопедія, 016.02 Олігофренопедагогіка	Протягом року за регламентом ХДУ	І. Гриценко, наукові керівники
34.	Організувати ефективне проходження виробничої практики здобувачами IV курсу першого (бакалаврського) та I - II курсів другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання спеціальностей 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 016 Спеціальна освіта	Протягом року за регламентом ХДУ	І. Гриценко, методисти з фаху
35.	Проаналізувати методичне та наочне забезпечення виробничих практик здобувачів вищої освіти та рівень підготовки звітної документації.	Протягом року	І. Гриценко, керівники з фаху
36.	Систематично проводити організаційну роботу щодо проходження здобувачами освіти навчальних та виробничих практик в очному форматі. Звіт щодо очних форматів практики	Протягом року, жовтень 2024	І. Гриценко, керівники з фаху
37.	Аналіз результатів анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти щодо якості організації та змістового наповнення практик	За планом роботи факультету	А. Бальоха, гаранті ОП
38.	Оновлення складу факультетської комісії з питань академічної доброчесності та групи сприяння академічній доброчесності, проведення через вчену раду ПФ	вересень, 2024	Л. Петухова, А. Бальоха
39.	Скласти графік подання та проведення експертизи кваліфікаційних робіт з урахуванням своєчасності їх рецензування та провести попередню перевірку кваліфікаційних робіт другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання за допомогою системи «Turnitin Similarity»	Жовтень-листопад 2024 р.	Л. Петухова, І. Цюпак, А.Бальоха
40.	Організація та аналіз анонімного опитування здобувачів 4 курсу першого (бакалаврського) та 2 курсу другого (магістерського) рівнів вищої освіти щодо якості організації та змістового наповнення практик у ХДУ	За графіком виробничих практик на факультеті та розпоряджень ВЗЯО	А. Бальоха, Гаранті освітніх програм
41.	Організація та аналіз анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти за результатами вивчення освітніх компонентів	За графіком та розпоряджень ВЗЯО	А. Бальоха, Гаранті освітніх програм
42.	Організація та аналіз результатів анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти щодо задоволеності освітнім середовищем	За графіком та розпоряджень ВЗЯО	А. Бальоха, Гаранті освітніх програм, деканат

43.	Визначення рейтингових показників діяльності НПП, кафедр, факультетів за підсумками календарного року	За графіком та розпоряджень ВЗЯО	А. Бальоха, НПП факультету
44.	Організація інформування здобувачів 2 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти усіх форм навчання про Кодекс академічної доброчесності здобувача вищої освіти ХДУ та процедуру перевірки на плагіат робіт в дистанційній формі	20 вересня 2024	А. Бальоха
45.	Організація та участь у факультетських та університетських заходах до тижня академічної доброчесності	Жовтень 2024	А. Бальоха, викладачі факультету та здобувачі
46.	Робота факультетської комісії з питань академічної доброчесності	протягом навчального року	А. Бальоха, члени комісії
47.	Провести очну навчальну сесію на базі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника	28.10.2024-01.11.2024	Л. Петухова, І. Цюпак, А. Горлова
ІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ГАРАНТІВ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ			
1.	Організація консультацій зі стейкхолдерами щодо обговорення питань удосконалення змістового забезпечення освітнього процесу під час фахової підготовки асистентів вчителів, асистентів вихователів, вчителів- логопедів, корекційних педагогів.	Протягом року	Кабельнікова Н.В. гаранті
2.	Організація спільних міжкафедральних науково-методичних семінарів для гарантів ОП 012 Дошкільна освіта та 013 Початкова освіта щодо внесення у змістове забезпечення дисциплін питань інклюзивного навчання дітей у закладах загальної дошкільної та середньої освіти	Листопад 2024	Ляшко В.В., гаранті
3.	Перегляд та оновлення освітніх програм відповідно змін у нормативних документах, що регламентують підготовку фахівців зі спеціальності 016 Спеціальна освіта 016.01 Логопедія., 016.02 Корекційна психопедагогіка	Березень 2025	Кабельнікова Н.В. гаранті
4.	Збори-консультація для здобувачів 1 курсу з метою ознайомлення з особливостями організації освітньої діяльності на факультеті	Жовтень 2024 року	Горлова А.В., Анісімова О.Е.
5.	Створення «Путівника для здобувачів» для ознайомлення з алгоритмом обрання ДВВ	жовтень 2024 року, квітень 2025 року	Горлова А.В., Анісімова О.Е. Воропай Н.А.
6.	Ознайомлення здобувачів з ОПП спеціальностей Дошкільна освіта, Початкова освіта	Листопад 2024 року	Горлова А.В., Анісімова О.Е. Воропай Н.А.
7.	Організація консультацій та реклама сертифікатних програм, ДВВ професійного та загального циклів	листопад 2024 року, квітень 2025 року	Горлова А.В., Анісімова О.Е.

8.	Консультація здобувачів 1 курсу денної та заочної форм спеціальності 013 Початкова освіта щодо вибору дисциплін вільного вибору та дисциплін фахового циклу	листопад 2024 року	Воропай Н.А.
9.	Формування груп кадрового забезпечення освітніх програм/ освітнього процесу з метою оновлення даних модулів «Кадрове забезпечення освітньої програми» та «Кадрове забезпечення освітнього процесу» в Єдиній державній електронній базі з питань освіти	до 30.09.2024	Воропай Н.А., Горлова А.В., Анісімова О.Е. Швець Т.А.
10.	Перегляд та оновлення програм атестації здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 013 Початкова освіта	вересень 2024 року	Воропай Н.А.
11.	Організація та проведення процедури перегляду та оновлення освітніх програм спеціальностей 012 Дошкільна освіта та 013 Початкова освіта першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	березень-травень 2025 року	Воропай Н.А., Горлова А.В., Анісімова О.Е. Швець Т.А.
12.	Організаційні збори здобувачів спеціальності 012 Дошкільна освіта 1 курсу денної та заочної форми щодо організації освітнього процесу за програмою навчання	вересень-жовтень 2024 року	Швець Т.А.
13.	Підготовка здобувачів 2 курсу денної та заочної форми спеціальності 012 Дошкільна освіта та 013 Початкова освіта до підсумкової атестації	листопад-грудень 2024 року	Швець Т.А. Воропай Н.А.
14.	Консультавання з питань процедури захисту магістерських робіт	грудень 2024 року	Швець Т.А.
15.	Консультація магістрів спеціальності 012 Дошкільна освіта 1 курсу денної та заочної форми щодо вибору дисциплін вільного вибору та дисциплін фахового циклу	листопад 2024 року	Швець Т.А.
16.	Проведення опитування здобувачів освіти 2 курсу щодо змісту освітньої програми	грудень 2024 року	Швець Т.А. Воропай Н.А.
17.	Анонімне опитування здобувачів, щодо пропозицій оновлення списку вибіркового компонент професійного та загального циклу	жовтень 2024	Гаранти ОП всіх рівнів

ІІІ. НАУКОВО – ДОСЛІДНА РОБОТА

1.	Здійснювати керівництво науковими школами: - «Реалізація освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти в моделі трисуб'єктної дидактики»; - «Фундаментальні та прикладні проблеми освітньої галузі»; - «Соціалізація дитини в сім'ї: теорія, історія, практика»	Протягом року	Л .Петухова, Н.Слюсаренко, В.Федяєва
2.	Продовжити розробку індивідуальних напрямів наукової роботи викладачів згідно з ініціативними науково-дослідними роботами кафедр: кафедра педагогіки та психології дошкільної та початкової освіти	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету

	– «Формування професійної компетентності кадрового педагогічного потенціалу у системі суспільних трансформаційних процесів» (№0117U005614; керівн. проф.Б.Андрієвський); – «Психолого-педагогічна підготовка фахівців дошкільної та початкової освіти в умовах кризових викликів суспільства» (№ 0124U003115; керівн. проф. Л.Петухова) кафедра теорії та методики дошкільної та початкової освіти – «Технології підготовки конкурентноспроможного педагога дошкільної та початкової освіти в умовах євроінтеграції» (№ 0123U102952; керівн. доц. О.Саган); кафедра педагогіки, психології й освітнього менеджменту імені проф. Є. Петухова – «Теоретико-методологічні засади формування конкурентоздатного фахівця освітньої галузі» (№0121U113319; керівн. проф. Л.Пермінова) кафедра спеціальної освіти – «Технології корекційно-розвиткової, абілітаційної та реабілітаційної роботи в системі спеціальної та інклюзивної освіти в умовах сучасних викликів суспільства» (керівн. доц. Н.Кабельнікова)		
3.	Здійснювати підготовку наукових праць (статті, монографії, розділи монографій, тези доповідей), навчальних видань (авторські програми, навчальні посібники, методичні рекомендації, словники тощо)	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
4.	Брати участь у роботі редакційної колегії наукових фахових видань категорії «А»: «Інсайт: психологічні виміри суспільства», категорії «Б»: «Information Technologies in Education» «Збірник наукових праць «Педагогічні науки», «Збірник наукових праць «Психологічні науки», «Педагогічні інновації: ідеї, реалії, перспективи», «Освіта та розвиток обдарованої особистості» «Інноватика у вихованні», «Соціальна робота та соціальна освіта», «Соціально-економічні відносини в цифровому суспільстві»	Протягом року	С. Яковлева, Л.Петухова, Б.Андрієвський В.Блах, Н.Воропай, Л.Пермінова, О.Саган, Н.Слюсаренко, В.Федяєва
5.	Брати участь у наукових заходах різних рівнів (міжнародних та всеукраїнських конференціях, семінарах тощо)	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
6.	Висвітлювати власні наукові здобутки у наукових виданнях, включених до наукометричних баз даних «Scopus», «Web of Science», «Index Copernicus» тощо, у вітчизняних	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету

	фахових журналах категорій «А», «Б», у розділах колективних монографій, надрукованих у країнах Економічного союзу.		
7.	Здійснювати науково-методичне консультування викладачів кафедри Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф. Беньковського	Протягом року	Л.Петухова, О.Саган, Б.Андрієвський, Л.Пермінова, Ю.Юрчук, викладачі кафедри педагогіки, психології й освітнього менеджменту імені професора Є. Петухова
8.	Здійснювати керівництво науково-дослідницькою роботою педагогів освітніх закладів, наукове консультування та науково-методичний супровід у розробці інноваційних освітніх технологій і форм організації освітнього процесу працівників освітнього закладу	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
9.	Брати участь у засіданнях разових спеціалізованих вчених рад.	За окремим графіком	Л.Петухова, В.Денисенко, Л.Пермінова, Н.Слюсаренко, В.Федяєва, С.Яковлева
10.	Брати участь у роботі міжкафедрального науково-методичного семінару педагогічного факультету	За окремим графіком	Л.Петухова, В.Денисенко, О.Саган, Б.Андрієвський, Л.Пермінова, Н.Слюсаренко, В.Федяєва, С.Яковлева
11.	Залучати здобувачів до вступу в аспірантуру, за освітньою програмою третього освітнього рівня	Протягом року	Л.Петухова, В.Денисенко, О.Саган, Л.Пермінова, Н.Слюсаренко, В.Федяєва
12.	Здійснювати консультування та керівництво науковою роботою аспірантів та докторантів	Протягом року	Л.Петухова, В.Денисенко, О.Саган, Л.Пермінова, Н.Слюсаренко, В.Федяєва
13.	Здійснювати рецензування дисертацій, авторефератів, наукових, науково-методичних робіт, що надходять на факультет	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету

14.	Організувати діяльність студентських наукових об'єднань, проблемних груп на факультеті, основними завданнями яких є підготовка обдарованої молоді до участі в студентських конференціях та олімпіадах, а також підготовка наукових робіт здобувачів до участі у конкурсі студентських наукових робіт	За планами роботи наукових об'єднань	Керівники студентських наукових об'єднань, проблемних груп, наукових робіт студентів.
15.	Здійснювати підготовку учнівських робіт МАН	жовтень 2024 року - березень 2025 року	Н.Бутенко
16.	Провести методичні семінари з проблеми підготовки студентів педагогічного коледжу до участі у МАН	жовтень 2024 року	Науково-педагогічні працівники факультету
17.	Залучати здобувачів до участі в підготовці робіт МАН	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
18.р	Оновлювати інформацію щодо нових наукових робіт викладачів у репозитарії ХДУ	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
19.	Залучати здобувачів до написання наукових статей та їх публікації: - у збірнику «Магістерські студії», - в інших збірниках наукових праць	до 1 жовтня 2024 року протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
20.	Організувати факультетський захід, присвячений Дню української писемності та мови	листопад 2024 року	О. Мироненко, О. Чабан
21.	Здійснювати облік наукометричних показників викладачів факультету	Протягом року	Відповідальні на кафедрах
22.	Залучати здобувачів до участі у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт	жовтень 2024 року -квітень 2025 року	Науково-педагогічні працівники факультету
23.	Організувати читання лекцій для здобувачів провідними вченими-педагогами України: - д.пед.н., проф. Коляда Н.М., - д.пед.н., проф. Міхно О.П., - д.пед.н., проф. Березівська Л.Д.	жовтень листопад березень	В. Федяєва, В. Блах
24.	Системно популяризувати наукову, науково-дослідну діяльність викладачів факультету у засобах масової інформації та соціальних мережах	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету
25.	Взяти участь у наукових заходах з історії освіти, що проводяться ДНПБ України імені В.О. Сухомлинського: - круглий стіл “Газета як джерело вивчення епістолярної спадщини В Сухомлинського”; - захід до Днів науки в Україні 2025	3 жовтня 2024 року травень 2025 року	Науково-педагогічні працівники факультету

26.	Провести Всеукраїнську науково-практичну конференцію (з міжнародною участю) «Фребелівська педагогіка в сучасній освіті: вимоги, тренди, перспективи»	квітень 2025 року	Кафедра педагогіки та психології дошкільної та початкової освіти
27.	Продовжувати роботу Освітнього центру Фрідріха Фребеля	За окремим графіком	О.Анісімова
28.	Здійснити організацію та проведення семінару «Партнерська взаємодія учасників освітнього процесу ЗВО»	березень 2025 року	О. Анісімова, А. Горлова, Н. Воропай
29.	Проводити заняття гуртка з психології «Шлях до себе»	За планом гуртка	І.Фоміна
30.	Продовжити діяльність науково-дослідних лабораторій: -педагогічних досліджень та інноваційно-освітніх технологій, - оздоровчих технологій в спеціальній освіті	За планом лабораторій	Б. Андрієвський, С. Яковлева
31.	Продовжити діяльність інклюзивно-ресурсного центру педагогічного факультету	За планом інклюзивно-ресурсного центру	Н. Кабельнікова
32.	Організувати та провести Дні науки-2025 на педагогічному факультеті	травень 2025 року	В.Блах, завідувачі кафедр, викладачі факультету
33.	Взяти участь у конкурсі проєктів фундаментальних наукових досліджень, прикладних наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих вчених, організованому МОН України	вересень 2024 року	В.Блах, Л.Дрозд
34.	Здійснювати співпрацю з відділом міжнародної та проєктної діяльності з метою підготовки заявок для участі у міжнародних проєктах	Протягом року	Науково-педагогічні працівники факультету

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНО - ВИХОВНА РОБОТА

1.	Збори для першокурсників і професорсько-викладацького складу факультету «Разом до ПЕРЕМОГИ!» Взяти участь у загальноуніверситетському святі «Вітаємо в родині ХДУ!» Провести Свято для здобувачів 1 курсу “Педагогічний факультет: все про нас”	30.08.24 02.09.24 03.09.24	Л.Петухова, А.Горлова, І.Цюпак викладачі факультету куратори, студрада
2.	Провести кураторські години з метою обговорення дотримання правил безпеки в умовах воєнного часу.	Вересень 2024	А.Горлова, куратори, студрада
3.	Провести переобрання членів студентського активу	03.10.24	А.Горлова, К.Кузько студрада
4.	Консультації «Особливості освітнього процесу в ХДУ в умовах воєнного часу»	Вересень-жовтень	Л.Петухова, А.Горлова,

			І.Цюпак, Ю.Юрчук
5.	Провести кураторські години для студентів I курсу «Давайте знайомитися: я - студент!» онлайн	Жовтень 2024	А.Горлова, А.Волянчук, А.Владимирова, В.Ляшко, студрада
6.	Конкурс відеопривітань до Дня працівників освіти України	4 жовтня 2024р.	А.Горлова, студрада
7.	Кураторські години «Дні працівників освіти (24 вересня «День дошкілля», 6 жовтня «День вчителя»): моя професія в житті людини!»	4 жовтня 2024р.	Куратори академічних груп
8.	Круглий стіл «Сучасні інструменти роботи в куратора академічної групи» (Із запрошенням колег з ПНУ ім. В.Стефаника.	Листопад 2024р.	Л.Петухова А.Горлова, Ю.Юрчук, куратори
9.	Лекція "Розлад дефіциту уваги: абілітація, навчання, діагностика" (Г.Андрієнко, генетик, метаболіст, нейропсихолог, директорка ГО "Інклюзія без обмежень")	30.10.2024	В.Ляшко, здобувачі 109, 110, 113М, 114М
10.	Кураторські години, до Дня захисників і захисниць України та визволенню Херсонщини з окупації	8.11.24	А.Бальоха, Н.Борисенко, І.Гриценко, І.Раєвська, Н.Ільїна, Т.Швець, Л.Дрозд
11.	Захід до дня української писемності і мови «Мова Батьківщини», Інформаційна година до Дня української писемності та мови. Написання всеукраїнського ДИКТАНТУ	8.11.24	О.Мироненко, О.Чабан
12.	Взяти участь у виховних заходах - до 107 річниці з дня заснування ХДУ	Листопад 2024р.	Л.Петухова А.Горлова, О.Саган, Н.Воропай, Н.Кабельнікова, Л.Пермінова К.Кузько
13.	Кураторська година «Навички професіоналів XXI століття»	Грудень 2024р.	О.Анісімова 206 гр.
14.	Кураторська година «Кар'єрний старт сучасного педагога»	14.12.24	Т. Швець здобувачі 4 курсу
15.	Зустріч-консультація з елементами тренінгового заняття «Як психологічно підготуватись до іспитів» (перед екзаменаційною сесією)	28.11.2024	Волянчук А.С. Владимирова А.Л. (Здобувачі 101 та 106 груп)
16.	Відкрита кураторська година «Життя без конфлікту»	11.02.2025 р.	Н.Сизова, студенти 209 гр.
17.	Провести диспут «Навчання за кордоном – «за» і «проти»».	листопад 2024р.	А.Волянчук, К. Ткаченко, К. Радіонова

18.	Благодійна акція для дітей, позбавлених батьківського піклування «Чарівний світ Різдва».	Грудень 2024р	А.Горлова, Студрада, здобувачі
19.	Благодійна акція «Різдво крокує до нас!». Привітання з Новим роком воїнів ЗСУ	Грудень 2024р	А.Горлова, Студрада, здобувачі
20.	Вручення дипломів магістрів випусникам 2024 року	Грудень 2024р	Л.Петухова, І.Цюпак, А.Горлова
21.	Взяти участь у заходах, присвячених Міжнародному Жіночому Дню	Березень 2025р.	А.Горлова, куратори, здобувачі
22.	Взяти участь у проведенні Шевченківських днів в університеті	9-11 березня 2025р.	А.Горлова, Н.Сидоренко, студрада
23.	Взяти участь у проведенні «Дня української вишиванки» до дня народження Т.Г.Шевченка Кураторські години «Вишиванка – код нації»	Березень 2025р.	А.Горлова, О. Чабан, О.Мироненко
24.	Святкування Дня народження факультету	20-24 березня 2025р	Л.Петухова, А.Горлова, студрада Викладачі, здобувачі
25.	Дні відкритих дверей для випускників ЗЗСО “Родина Педагогічного чекає НА ТЕБЕ!”	Грудень 2024-березень 2025 р.	Л.Петухова, І.Цюпак А.Горлова
26.	Взяти участь у заходах до Дня вшанування Героїв Революції Гідності	Лютий 2025 р.	А. Горлова, Н.Сидоренко куратори студрада
27.	Провести конкурс каліграфічного письма «Весняне розмаїття»	Березень 2025 р.	О.Чабан, О.Мироненко
28.	Кураторські години “Слава ГЕРОЯМ!”	Квітень 2025 р.	А.Горлова, куратори, студрада
29.	Консультації для випускників «Кар’єрний старт починається сьогодні»: «Пошуки роботи, поради початківцям», «Професійна компетентність як запорука успіху»	Протягом року	А.Горлова Куратори 4 курсу, І.Гриценко, Т.Швець, Л.Дрозд
30.	Провести зустріч з керівниками дитячих оздоровчих таборів і центрів	Квітень 2025 р.	А. Горлова, студрада
31.	Провести зустріч зі стейкхолдерами з питань працевлаштування	Травень 2025 р.	Л.Петухова А. Горлова, О.Анісімова Зав. каф.
V. НАУКОВО - ПЕДАГОГІЧНІ КАДРИ			
1	Участь у конкурсі на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників кафедр	За окремим графіком.	НПП факультету

2	Скласти графік стажування викладачів кафедри	Вересень 2024р.	Зав.кафедр
3	Скласти графіки відпусток викладачів та співробітників на 2024 – 2025 н.р.	Грудень 2024 р.	Деканат, зав. кафедр
4	Залучати штатних НПП до проходження Школи професійного зростання	Два рази на рік	завідувачі кафедри, НПП
5	Для забезпечення якості освіти забезпечити викладання англійською мовою освітніх компонент. Розробити курси: ДВВ «Освітні системи у міжнародному вимірі» ОК «Ігрові технології ЗДО» - розробити для оновленої ОПП Дошкільна освіта (2025) другого (магістерського) РВО	2 семестр 2024-2025 н.р.	А. Волянюк, Т. Швець
VI. ОХОРОНА ПРАЦІ			
1	Проводити інструктаж викладачів та здобувачів з техніки безпеки під час воєнного стану та використання ІКТ	протягом року	І. Цюпак, А. Горлова Ю.Юрчук, куратори груп
2	Провести вхідний інструктаж з охорони життєдіяльності зі студентами I курсу у зв'язку з навчання онлайн та під час воєнного стану	Вересень 2024р.	І. Цюпак, А.Горлова, куратори груп
3	Розглянути на Вченій раді факультету питання дотримання співробітниками факультету норм охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії	Квітень 2025 р.	І. Цюпак
	Провести вхідний інструктаж з охорони життєдіяльності та з техніки безпеки зі здобувачами та викладачами для участі в очному навчанні на базі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника під час воєнного стану	28.10.2024	І. Цюпак, А.Горлова
VII. РОЗВИТОК НАВЧАЛЬНО - МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ			
1	Створити електронні версії силабусів, курсів освітніх та вибіркових компонент	Протягом року	Викладачі факультету
2	Створення електронних посібників, навчально-методичних видань	Протягом року	Викладачі факультету
VIII. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ			
1	Популяризація міжнародної діяльності педагогічного факультету на відповідній сторінці офіційного сайту ХДУ (Міжнародні зв'язки – Педагогічний факультет), оновлення сторінки, розміщення інформації про можливості міжнародної діяльності, проведення консультацій.	Щомісяця з вересня 2024 по травень 2025 року.	А.Волянюк, К.Шкіндер
2	Участь викладачів у поїздці в межах Study Tours і співпраці з університетами Польщі.	Осінній семестр 2024- 2025 навч.року.	Л.Петухова, А.Волянюк, викладачі (О.Анісімова, Н.Кабельнікова, І.Цюпак)

3	Ознайомлення з програмами академічної мобільності Американських рад.	Листопад 2024.	Л.Петухова, А.Воляннюк
4	Удосконалення та подача грантових заявок з напрямку Жан Моне в рамках Програми ЄС Еразмус+: «Кар’єрний старт сучасного педагога: європейський досвід», «Дайджест педагогічних новацій дошкільної освіти в контексті європейських стандартів»	Листопад 2024 – січень 2025	Л.Петухова, А.Воляннюк, члени робочих груп з підготовки заявок
5	Подача грантових заявок до участі у міжнародних проєктах. «Євроінтеграційна трансформація у науковому середовищі ЗВО», «Психолого-педагогічний центр для студентів та освітян «Система організації роботи з дітьми в кризових ситуаціях»»	Грудень 2024 – січень 2025	Л.Петухова, А.Воляннюк, члени робочих груп з підготовки заявок
6	Подача грантової заявки до Швейцарського фонду національних досліджень спільно з Базельським університетом «Акультурація, адаптація та шкільне пристосування української молоді в умовах кризової міграції»	Лютий – квітень 2025.	Л.Петухова, А.Воляннюк, Є.Морозова.
7	Взаємодія із партнерськими закладами освіти щодо укладання угод та співпраці (Аксарайський університет Туреччини, Фундація Porta Vitae)	Жовтень-грудень 2024.	Л.Петухова, А.Воляннюк
8	Участь НПП факультету в роботі освітньо-культурного HUB в межах співпраці з USAID.	Листопад-грудень 2024, квітень-травень 2025.	А.Воляннюк, завідувачі кафедр.
9	Проведення круглих столів серед здобувачів з обміну досвідом академічної мобільності.	Лютий – квітень 2025.	А.Воляннюк
10	Проведення кураторських годин з метою ознайомлення та популяризації серед здобувачів напрямів міжнародної співпраці факультету та можливостей академічної мобільності	Протягом року	А.Горлова, А.Воляннюк, Куратори груп
11	Популяризація діяльності Освітнього центру Ф.Фребеля; проведення спільних заходів з фребельпедагогіки для викладачів, здобувачів факультету, керівників ЗДО та вихователів.	Весняний семестр 2024-2025 н.р.	Л. Петухова, О. Анісімова
12	Участь здобувачів освіти у конкурсах на участь у програмах академічної мобільності, проведення співбесід, реалізація міжнародних стажувань здобувачів у Поморському університеті у	Грудень 2024, лютий-травень 2025.	Л.Петухова, І. Цюпак, А.Воляннюк

	м.Слупськ та університеті ім. А.Міцкевича (Польща), в Університеті Клагенфурта (Австрія).		
13	Популяризація вивчення іноземної мови з залученням до освітніх продуктів Офісу іншомовної освіти: участь у розмовних клубах, відвідування вебінарів та курсів.	Протягом року.	Представники Офісу іншомовної освіти, А.Волянюк, куратори груп.
14	Популяризація електронної платформи для вивчення англійської мови «Reallyenglish» у рамках проєкту «English4Ukraine».	Вересень 2024.	А.Волянюк
15	Проведення консультаційних зборів для здобувачів 4 курсу щодо необхідності підготовки до складання ЄВІ для вступу в магістратуру.	Весняний семестр 2024-2025 навч.року.	Л.Петухова, А.Волянюк, куратори груп.
ІХ. ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНА ІНФРАСТРУКТУРА			
1	Робота з наповненням платформ університету: (Головний сайт, робота з мета даними сайту, KSU24, Хмарне сховище лекцій, KSU Online)	Протягом року	Юрчук Ю.Ю.
2	Оновлення сторінок сайтів кафедр, сторінок офіційного сайту факультету	Жовтень 2024 Лютий 2025	Юрчук Ю.Ю. Шкіндер К.
3	Висвітлення актуальних новин в соціальних мережах.	Протягом року	Юрчук Ю.Ю. Лінтварьова А.Д. Шкіндер К. Студпарламент ПФ
4	Проведення навчально-методичних семінарів серед викладачів факультету щодо використання платформи KSU Online	За додатковим графіком	Юрчук Ю.Ю.
5	Систематизація, групування забезпечення актуальних даних: (Приведення у систематизацію платформ корпоративної пошти, академічних ліцензій Office 365, KSU Online, ХДУ24)	Протягом року	Юрчук Ю.Ю.
6	Ознайомлення студентів першого курсу з інформаційно-комунікаційним забезпеченням факультету (сайт, освітні ресурси, можливості)	Перший тиждень вересня	Юрчук Ю.Ю.
7	Контрольні заходи, включаючи аналітичну складову (Перевірка завантаженості матеріалів проведення занять в хмарному сервері. У формі реєстрації занять. Перевірка наповненості сторінок сайту. Перевірка використання платформ університету)	Протягом року	Юрчук Ю.Ю.
8	Консультації щодо конкретних ситуацій для студентів та викладачів, включаючи термінові ситуації, тощо Проведення консультацій згідно графіку та персональному порядку з використання: Корпоративна пошта, Zoom, Платформи дистанційної освіти. KSU Online, Академічні	Протягом року	Юрчук Ю.Ю.

	облікові записи. Microsoft 365, Головний сайт університету, ХДУ24)		
Х. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА			
1.	Аналіз результатів набору здобувачів з метою визначення основних напрямів подальшої профорієнтаційної роботи	Вересень 2024	Дрозд Л.В., Юрчук Ю.Ю., Волянчук А.С., Гаранти ОП, Зав. кафедри, куратори 1 курсу
2.	Моніторинг закладів освіти м. Херсон та Херсонської області випускних класів для подальшої організації співпраці в межах профорієнтації	Жовтень- Листопад 2024	Дрозд Л.В., Сидоренко Н.І., Гриценко І.В.
3.	Оновлення рекламних роликів, буклетів, онлайн реклами та розповсюдження їх у соціальних мережах	Грудень 2024	Юрчук Ю.Ю., Дрозд Л.В., Горлова А.В., викладачі факультету зі здобувачами
4.	Залучення здобувачів всіх курсів до профорієнтаційної роботи на базах практики відповідно до графіку проходження практики	Відповідно графіку проходження практики з вересня 2024 по травень 2025 року	Гриценко І.В., Дрозд Л.В., гаранти ОП, групові керівники практики
5.	Участь у Дні відкритих дверей університету	За регламентом ХДУ (листопад, березень)	Дрозд Л.В., Волянчук А.С., Сидоренко Н.І., Гриценко І.В., завідувачі кафедри, гаранті ОП
6.	Підготовка та проведення дня відкритих дверей на факультеті	Лютий Березень 2025	Дрозд Л.В., Волянчук А.С., Юрчук Ю.Ю., Горлова А.В., завідувачі кафедри, гаранті ОП, Сидоренко Н.І., Гриценко І.В.
7.	Індивідуальна робота викладачів в ЗЗСО міста та області	Протягом навчального року	Всі викладачі факультету
8.	Підготовка та організація роботи з випускниками першого бакалаврського рівня освіти, щодо вступу на другий магістерський рівень освіти	Листопад- Грудень 2024 Лютий- Червень 2025	Дрозд Л.В., Волянчук А.С., Куратори 4 курсу, Гаранти ОП, Сидоренко Н.І., Гриценко І.В.
9.	Організація зустрічі зі здобувачами випускних курсів. Затвердження плану спільних заходів	Листопад 2024 Березень 2025	Юрчук Ю.Ю., Горлова А.В.,

	Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф.Беньковського та педагогічного факультету		Дрозд Л.В., відповідальні за профорієнтацію
10.	Проведення гостьових лекцій викладачами педагогічного факультету для випускників Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф.Беньковського	Листопад- Грудень 2024 Березень- Квітень 2025	Юрчук Ю.Ю., Дрозд Л.В., Зав. каф.
XI. ОСВІТНІЙ ЦЕНТР Ф. ФРЕБЕЛЯ			
1	Презентація оновленого варіанту хрестоматії “Фребельпедагогіка”	19.12. 2024	Анісімова О.Е.
2	Семінар “Представлення досвіду роботи Херсонського ЗДО № 33 ім. Ф. Фребеля”	Лютий 2025 року	Анісімова О.Е. Ковальчук А.А. Молікевич Ю.В.
3	Семінар для педагогів-практиків “Використання фребелівський дидактичних матеріалів “Дари Фребеля” в умовах дистанційної освіти	Квітень 2025 року	Анісімова О.Е., Компаній Н.А. Романович О.М. Зальотова Т.М.
XII. ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР			
1.	Проведення науково-практичного семінару за участю стейкхолдерів “Безбар’єрність в загальноосвітньому середовищі: стан, перспективи, виклики”	березень 2025 року	Кабельнікова Н.В.
2.	Проведення круглого столу з кафедрою теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника “Сучасні освітні парадигми підготовки фахівців у галузі спеціальної та інклюзивної освіти”	листопад 2025 року	Кабельнікова Н.В.
18	Проведення II Студентської наукової конференції “Сучасні наукові дослідження в спеціальній та інклюзивній освіті”	травень 2025 року	Ляшко В.В.

В.о. декана факультету

Любов ПЕТУХОВА

ПОГОДЖЕНО

Проректорка з навчальної та
науково-педагогічної роботи
професорка

_____ Дар’я МАЛЬЧИКОВА
“___” _____ 2024 р.